

RAAMOVEREENKOMST

“KANTOORARTIKELEN”

*Raamovereenkomst inzake de levering van kantoorartikelen ten behoeve van de
Vrije Universiteit te Amsterdam*

Vrije Universiteit Amsterdam

en

[OPDRACHTNEMER]

DE ONDERGETEKENDEN:

1. Stichting VU, die als bijzondere instelling in de zin van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) de Vrije Universiteit Amsterdam in stand houdt, statutair gevestigd en kantoorhoudend te (1081 HV) Amsterdam aan De Boelelaan 1105, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 53815211, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw NAAM], in de functie van [FUNCTIE], hierna te noemen “**Opdrachtgever**”;

en

2. [OPDRACHTNEMER], statutair gevestigd en kantoorhoudend te [POSTCODE PLAATS] aan [ADRES], en ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer [NUMMER], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw NAAM], in de functie van [FUNCTIE], hierna te noemen “**Opdrachtnemer**”.

Hierna gezamenlijk ook aan te duiden als: “Partijen” en afzonderlijk als “Partij”.

OVERWEGENDE DAT:

- a) Opdrachtgever de levering van en dienstverlening met betrekking tot de kantoorartikelen zoveel mogelijk bij één (1) leverancier wenst onder te brengen;
- b) Opdrachtgever daartoe een raamovereenkomst met een leverancier wenst af te sluiten;
- c) Opdrachtgever een Europese aanbesteding heeft georganiseerd voor ‘Kantoorartikelen’, waarvan de aankondiging is gepubliceerd op TenderNed op [DATUM] onder het nummer [NUMMER];
- d) Opdrachtnemer op [DATUM] een offerte heeft uitgebracht;
- e) de offerte van Opdrachtnemer voldoet aan de door Opdrachtgever gestelde eisen;
- f) de offerte van Opdrachtnemer met de beste prijs-kwaliteit verhouding beoordeeld is;
- g) Opdrachtgever heeft besloten met Opdrachtnemer een raamovereenkomst te sluiten voor het leveren van kantoorartikelen, zoals gedefinieerd in de Offerteaanvraag en overige aanbestedingsdocumentatie;
- h) beide Partijen de voorwaarden met betrekking tot het leveren van kantoorartikelen nader wensen vast te leggen in deze Raamovereenkomst.
- i) Opdrachtnemer zich, op basis van de door Opdrachtgever verstrekte informatie en documentatie in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor het verrichten van de dienstverlening voor hem van belang zijnde gegevens;

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

ARTIKEL 1 BEGRIPSOMSCHRIJVING

- 1.1 Naast hantering van de in de van toepassing zijnde Inkoopvoorwaarden gedefinieerde definities wordt onder de navolgende definities verstaan:
- a) **kantoorartikelen:** verzamelbegrip voor alle artikelen die Opdrachtnemer aanbiedt via zijn website en beschikbaar stelt voor Opdrachtgever en conform omschreven in de offerteaanvraag van [DATUM] met kenmerk [NUMMER];
 - b) **levering:** het afleveren en overdragen van bestelde kantoorartikelen op de door Opdrachtgever aangegeven locatie.
 - c) **order:** elektronische opdracht (per bestelsysteem) tot levering van kantoorartikelen.

ARTIKEL 2 ONDERWERP VAN DE RAAMOVEREENKOMST

- 2.1 Opdrachtgever verleent hierbij aan Opdrachtnemer de opdracht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst kantoorartikelen te leveren als beschreven in het Programma van Eisen (PvE) zoals opgenomen in de offerteaanvraag. Opdrachtnemer aanvaardt bij deze de opdracht en verplicht zich tot uitvoering daarvan.
- 2.2 Op Opdrachtnemer rust de verplichting ervoor te zorgen dat de kantoorartikelen van goede kwaliteit zijn en in alle opzichten voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid en afwerking, alsmede aan de betreffende overheidsvoorschriften en milieubepalingen.
- 2.3 Opdrachtnemer garandeert bij aanvang van de Raamovereenkomst en gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst over een werkende OCI-koppeling tussen het systeem van Opdrachtnemer en het bestelsysteem van Opdrachtgever te beschikken, welke benodigd is om de Raamovereenkomst efficiënt te kunnen uitvoeren.
- 2.4 Opdrachtgever garandeert geen exclusiviteit aan Opdrachtnemer.

ARTIKEL 3 VAN TOEPASSING ZIJNDE ALGEMENE VOORWAARDEN EN DOCUMENTEN

- 3.1 Op deze Raamovereenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden Vrije Universiteit van toepassing. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, hoe ook genaamd, zijn uitdrukkelijk uitgesloten.
- 3.2 De Offerteaanvraag, het PvE en de Offerte maken deel uit van deze Raamovereenkomst. Voor zover onderstaande documenten met elkaar in strijd zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde.
- a) Raamovereenkomst;
 - b) Nota('s) van Inlichtingen d.d. [DATUM];
 - c) Service Level Agreement;
 - d) Offerteaanvraag incl. bijlagen met kenmerk [NUMMER];
 - e) Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever;
 - f) de aanbieding van Opdrachtnemer d.d. [DATUM].
- 3.3 Wijzigingen of aanvullingen op deze Raamovereenkomst met de daarbij behorende Bijlage(n) dienen schriftelijk te worden overeengekomen tussen Partijen. Desbetreffende wijzigingen/aanvullingen dienen als Bijlage bij deze Raamovereenkomst te worden gevoegd en maken daar deel van uit.

- 3.4 Alle bepalingen uit deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op Inkooporders en nadere overeenkomsten die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot het verrichten van leveringen, tenzij in een nadere opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.

ARTIKEL 4 LOOPTIJD EN BEËINDIGING

- 4.1 De Raamovereenkomst gaat in op **1 mei 2024** en eindigt derhalve op 1 mei 2026 van rechtswege.
- 4.2 De Raamovereenkomst kan tot twee maal met telkens één (1) jaar worden verlengd onder gelijkblijvende voorwaarden.
- 4.3 Verlenging van de Raamovereenkomst wordt uiterlijk 2 maanden voor expiratiedatum tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk vastgelegd.
- 4.4 Indien geen gebruik gemaakt wordt van de mogelijkheden tot verlenging, zal Opdrachtgever uiterlijk 6 maanden voor de expiratiedatum, Opdrachtnemer hierover schriftelijk informeren.
- 4.5 Na afloop van de termijn als genoemd in lid 1 dan wel na uitnutting van de optie(s) tot verlenging, expireert de Raamovereenkomst van rechtswege.

ARTIKEL 5 UITVOERING VAN DE RAAMOVEREENKOMST

- 5.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de leveringen aan Opdrachtgever niet worden vertraagd door ziektes, vakanties en/of andere redenen van absentie van het betrokken personeel van Opdrachtnemer c.q. onder zijn verantwoordelijkheid opererend personeel. De hiervoor genoemde situaties vallen niet onder de term "Overmacht" zoals beschreven in de Algemene Inkoopvoorwaarden VU.

ARTIKEL 6 PRIJZEN

- 6.1 De geoffreerde opslagpercentages zijn van toepassing op alle producten die aan Opdrachtgever geleverd gaan worden gedurende de contractperiode. De opslagpercentages zijn als bijlage aan deze Raamovereenkomst toegevoegd.
- 6.2 De opslagpercentages staan vast gedurende de gehele contractperiode, inclusief de verlengingen.
- 6.3 De verkoopprijzen zijn "all-in" prijzen per stuk d.w.z. dat alle kosten die voortvloeien uit deze overeenkomst verdisconteerd zijn in de verkoopprijs.
- 6.4 Verkoopprijzen staan vast gedurende een half jaar. Verkoopprijzen kunnen iedere zes maanden worden aangepast. Bij extreme prijswijzigingen kan een prijs worden herzien, mits hiervoor een onderbouwd voorstel wordt ingediend.
- 6.5 Prijsaanpassingen mogen alleen worden doorgevoerd bij schriftelijk akkoord van de Contractmanager. Dit mag niet met terugwerkende kracht en moet altijd deugdelijk worden onderbouwd.

- 6.6 Opdrachtnemer hanteert geen drempelbedragen of toeslagen voor minimale orderwaarde, kleine orders en verpakkingskosten. De waarde van de order wordt bepaald door de hoeveelheid en waarde van de kantoorartikelen, die gelijktijdig worden besteld. Meerdere kleine (dag)orders zijn mogelijk.
- 6.7 Opdrachtnemer zal niets in rekening brengen waarover vooraf geen schriftelijke overeenstemming is bereikt. Facturen zullen overeenstemmen met de (schriftelijke) opdracht, deze Raamovereenkomst en/of aanvullende tweezijdige correspondentie.

ARTIKEL 7 CONTACTEN, RAPPORTAGE, EVALUATIE

- 7.1 Alle commerciële en/of contractuele contacten tussen Partijen betreffende hetgeen geregeld is in de Raamovereenkomst, verlopen uitsluitend via de Contractmanager van Opdrachtgever.
- 7.2 De Contractmanager zal door Opdrachtgever met zodanige (beslissings)bevoegdheden zijn bekleed, dat hij redelijkerwijs in staat en bevoegd is de normale voor de goede voortgang van de uitvoering van de Raamovereenkomst noodzakelijke beslissingen te nemen en afspraken te maken. Opdrachtnemer draagt hier eveneens zorg voor, bijvoorbeeld via de Accountmanager.
- 7.3 Opdrachtnemer verplicht zich om de gevraagde (management)informatie conform het Programma van Eisen aan te leveren. Opdrachtgever bepaalt op welke wijze de managementrapportage wordt ingericht, onderhouden en gerapporteerd.

ARTIKEL 8 ORDERPROCEDURE

- 8.1. Opdrachtnemer accepteert in principe alleen orders welke via de digitale bestelapplicatie van Opdrachtgever worden geplaatst.

ARTIKEL 9 TUSSENTIJDSE BEÏNDIGING

- 9.1. Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever zijn gerechtigd deze Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang, bij een aangetekend schrijven, zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, indien de wederpartij, ook na schriftelijke sommatie, stellende een redelijke termijn, in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Raamovereenkomst te voldoen.
- 9.2. Aan de ontbinding door een der Partijen als bedoeld in het voorgaande lid kan de wederpartij geen enkel recht op schadevergoeding ontleen.
- 9.3. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na ontbinding bestaan.

ARTIKEL 10 AANSPRAKELIJKHEID

- 10.1. Opdrachtnemer is volledig aansprakelijk voor directe en geleden schade, berokkend aan personen of zaken van Opdrachtgever of derden, ten gevolge van slechte kwaliteit of het niet of niet voldoende of niet volledig functioneren van door Opdrachtnemer geleverde kantoorartikelen en/of diensten zulks met een maximum van de contractwaarde per jaar.
- 10.2. Opdrachtnemer is volledig aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook ontstaan aan zaken van Opdrachtgever gedurende de tijd dat deze in de macht van Opdrachtnemer

verkeren.

ARTIKEL 11 NIET TOEREKENBARE TEKORTKOMING

- 11.1. In geval van niet toerekenbare tekortkoming wordt nakoming door de betrokken Partij van de uit de Raamovereenkomst voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de niet toerekenbare tekortkoming zonder dat Partijen over en weer tot enige schadevergoeding ter zake zijn gehouden.
- 11.2. In het geval dat de in lid 1 genoemde niet toerekenbare tekortkoming van een der Partijen langer duurt dan 10 werkdagen, is de andere Partij gerechtigd zonder gerechtelijke tussenkomst de Raamovereenkomst bij aangetekend schrijven te ontbinden.
- 11.3. Van een geval van niet toerekenbare tekortkoming moet onder overlegging van de nodige bewijsstukken schriftelijk aan de andere Partij mededeling worden gedaan.
- 11.4. Onder een niet toerekenbare tekortkoming wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate levering, toerekenbare tekortkoming van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, door liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.

ARTIKEL 12 GESCHILLEN

- 12.1. Een geschil is aanwezig indien een der Partijen zulks bij aangetekend schrijven stelt.
- 12.2. Partijen spannen zich bij een geschil met betrekking tot de Raamovereenkomst tot het uiterste in om in onderling overleg tot een oplossing te komen.
- 12.3. Ieder geschil tussen Partijen inzake de Raamovereenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam, tenzij Partijen alsnog arbitrage of bindend advies overeenkomen.

ARTIKEL 13 SLOTBEPALINGEN

- 13.1. Deze Raamovereenkomst is de enige juiste weergave van hetgeen tussen Partijen is overeengekomen. Mondelinge mededelingen en toezeggingen hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 13.2. Partijen zullen deze Raamovereenkomst vertrouwelijk behandelen en niet aan derden tonen anders dan voor de uitvoering van de in deze Raamovereenkomst omschreven opdracht nodig is.
- 13.3. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging c.q. ontbinding van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na beëindiging c.q. ontbinding van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: betaling van geleverde prestaties, aansprakelijkheid, geheimhouding, eigendoms- en gebruiksrechten, geschillenregeling, toepasselijk recht en bevoegde rechter.
- 13.4. Op deze Raamovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 13.5. Geschillen ter zake van deze Raamovereenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam, tenzij Partijen alsnog arbitrage of bindend advies overeenkomen.

- 13.6. Indien één van deze bepalingen van deze Raamovereenkomst nietig is of wordt vernietigd, zullen de overige bepalingen van deze Raamovereenkomst van kracht blijven en zullen Partijen in onderling overleg een vervangende bepaling overeenkomen.
- 13.7. Aanpassingen van de Raamovereenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid kunnen leiden voor Partijen.

ARTIKEL 14 ADDENDUM OP DE ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN VU

14.1. De 'Algemene Inkoopvoorwaarden Vrije Universiteit' is een algemeen document en wordt als zodanig niet aangepast voor individuele overeenkomsten. De volgende artikelen uit de Algemene Inkoopvoorwaarden worden in het kader van onderhavige Raamovereenkomst gewijzigd dan wel niet van toepassing verklaard:

a) **Artikel 8 – Aansprakelijkheid**

Lid 2: In aanvulling op de bepaling 'Op verzoek van de VU zal Leverancier de desbetreffende polis ter inzage geven.' geldt dat in plaats van een polis Opdrachtnemer tevens een door de assuradeur van Opdrachtnemer beschikbaar gesteld certificaat van verzekering mag verstrekken.

b) **Artikel 9 – Ontbinding**

Lid 1 stelt dat Opdrachtgever "In geval de te leveren prestatie niet voldoet ...het recht [heeft] de overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat een ingebrekestelling zal zijn vereist." Opdrachtgever streeft er in beginsel naar gezamenlijk tot een oplossing te komen. Eventuele ontbinding van de Raamovereenkomst zal in een dergelijk geval worden voorafgegaan door een officiële ingebrekestelling, e.e.a. zoals beschreven in Artikel 9 van deze Raamovereenkomst.

c) **Artikel 12 – Zekerheid**

Artikel 12 is niet van toepassing.

d) **Artikel 17 – Kwaliteit en omschrijving van de te leveren zaken**

Lid 2 sub g) en h) zijn niet van toepassing.

e) **Artikel 18 – Controle en keuring**

Lid 5 dient gelezen te worden als "Kosten van keuringen, inspecties en controles, alsmede herkeuringen en dergelijke zijn voor rekening van Opdrachtnemer indien uit deze keuringen blijkt dat er afwijkingen zijn geconstateerd."

f) **Artikel 21 – Eigendomsoverdracht en risico-overgang**

Lid 2 is niet van toepassing

g) **Artikel 23 – Garantie**

Lid 6 en 7 zijn niet van toepassing.

h) **Artikel 24 – Gegevensverstrekking**

Lid 2 is verkeerd genummerd en dient gelezen te worden als 24.2.

i) **Artikel 26 – Uitvoerings(schema)**

Lid 1, 2, 3. en 5 zijn niet van toepassing.

j) **Artikel 27 – Kwaliteit en kwantiteit medewerkers**

Lid 1 is niet van toepassing.

Lid 4 t/m 8 zijn niet van toepassing.

Lid 9 dient slechts gelezen te worden als: “De VU is bevoegd medewerkers op het werk te controleren en hun identiteit vast te stellen, waartoe Opdrachtnemer medewerking zal verlenen.”

k) **Artikel 30 – Oplevering, acceptatie, ingebruikneming, risico**

Artikel 30 is niet van toepassing.

l) **Artikel 32 – Wet ketenaansprakelijkheid**

Lid 1 dient slechts gelezen te worden als: “Opdrachtnemer vrijwaart de VU voor alle wettelijke afdrachten en inhoudingen waartoe hij gehouden is.”

Lid 2 tot en met 4 zijn niet van toepassing.

m) **Deel IV. - Bijzondere bepalingen bij het ter beschikking stellen van arbeidskrachten**

Artikel 33 tot en met 38 zijn niet van toepassing.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN IN TWEEVOUD ONDERTEKEND

	Opdrachtgever	Opdrachtnemer
Partij:	Vrije Universiteit Amsterdam	[OPDRACHTNEMER]
Handtekening:		
Naam:		
Functie:		
Datum:		
Plaats:		

Bijlage 1: Opslagpercentages